



Aika 19.11.2025, klo 15:02 - 17:34

Paikka Kaupungintalo, Vapaudenkatu 32, kokoushuone Vallesmanni

Käsitellyt asiat

§ 102 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 103 Pöytäkirjan tarkastus

§ 104 Ilmoitusasiat (19.11.2025)

§ 105 Jyväskylän kaupungin perusopetuksen koulujen järjestyssääntöjen päivittäminen mobiililaitteiden käyttöä koskien

§ 106 Lohikosken päiväkodin perustaminen

§ 107 Jyväskylän kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain 2 ja 3 §:n muuttamisesta

§ 108 Sivistyksen toimialan kasvun ja oppimisen palvelujen määrärahamuutos vuoden 2025 talousarvioon

§ 109 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

§ 110 Kyselyt



Saapuvilla olleet jäsenet

Jasmine Repo, puheenjohtaja
Linda Pippuri, 1. varapuheenjohtaja
Rosa Heikkinen, varajäsen
Nico Holmberg
Juha Hyötyläinen
Hanna Jämsä
Anne Kovanen
Markku Lahti
Martti Lehto
Anna-Maria Nurmi
Sonya Sahradyan, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anne Honkanen, asiantuntija, sihteeri
Antero Hietämäki, asiantuntija, saapui 15:07, poistui 15:54
Jukka Hämäläinen, kaupunginhallituksen pj, poistui 16:23
Katja Isomöttönen, Luottamushenkilö
Sami Lahti, palvelujohtaja
Juhani Lehtimäki, asiantuntija, saapui 15:07, poistui 15:54
Eino Leisimo, toimialajohtaja, esittelijä
Lukas Muhonen, Nuvan edustaja
Riikka Perkiö, talous- ja hallintopäällikkö
Jerker Polso, asiantuntija, saapui 15:07, poistui 15:54
Leena Sankilampi, palvelujohtaja

Poissa

Caius Forsberg, kaupunginhallituksen 1. vpj
Mirja Hirvensalo
Timo Koivisto, kaupunginjohtaja
Meri.J Lumela, kaupunginhallituksen 2. vpj
Oskari Rantala
Katariina Soanjärvi, palvelujohtaja

Allekirjoitukset

Jasmine Repo
Puheenjohtaja

Anne Honkanen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.11.2025

24.11.2025



Martti Lehto

Anne Kovanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 27.11.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla



§ 102

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön määräysten mukaisesti. Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti hallintosäännön ja kokouskäytäntöjä koskevan päätöksen mukaisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 103

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Anne Kovanen ja Martti Lehto, varalle Juha Hyötyläinen ja Oskari Rantala.

Pöytäkirja tarkastetaan 24.11.2025.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Kovanen ja Martti Lehto, varalle Juha Hyötyläinen ja Rosa Heikkinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 24.11.2025.



§ 104

Ilmoitusasiat (19.11.2025)

JyväskyläDno-2025-381

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Honkanen, asiantuntija, anne.marika.honkanen@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Vastaus lausuntopyyntöön

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 32

2 Yhdenvertaisuus ja tasa-arvolautakunnan vastauspyyntö

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 32

3 Jyväskylän kaupungin neljännesvuosikatsaus 9_2025

1. Jyväskylän Normaalikoulun oppilasmäärän kasvattaminen osana keskustan ja läntisen alueen kouluverkkoa.
2. Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunnan vastauspyyntö ja Jyväskylän kaupungin vastaus.

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Lisättiin kohta

3. Jyväskylän kaupunki raportoi talouden ja toiminnan toteumastaan neljännesvuosi- ja puolivuosisikatsauksilla. Talouden vuosikellon mukaisesti neljännesvuosisikatsaus 9 /2025 merkitään tiedoksi kaupunginhallituksessa 27.10.2025, kaupunginvaltuustossa 3.11.2025 ja kulttuuri- ja liikuntalautakunnassa 12.11.2025 ja sivistyslautakunnassa 19.11.2025. Neljännesvuosisikatsaus sisältää taloustilanteen raportoinnin lisäksi myös toiminnallisten tavoitteiden, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä kaupungin tytäryhtiöiden toiminnan raportoinnin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kohdan 1 käsittelyn aikana Juhani Lehtimäki, Antero Hietamäki ja Jerker Polso olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän kohdan käsittelyn ajan.

Kohdan 2 käsittelyn ajaksi kokouksesta poistuivat Riikka Perkiö, Leena Sankilampi ja Lukas Muhonen klo 15.56-16.04.



§ 105

**Jyväskylän kaupungin perusopetuksen koulujen järjestyssääntöjen päivittäminen
mobiililaitteiden käyttöä koskien**

JyväskyläDno-2025-2536

Valmistelija / lisätiedot:

Sami Lahti, palvelujohtaja, sami.lahti@jyvaskyla.fi

Liitteet

- 1 Raportti syksyn 2025 kyselyiden tuloksista
- 2 Nuorisovaltuuston lausunto mobiililaitteiden käytön järjestyssäännöistä 11.11.2025

Perusopetuslain 29 §:n mukaan oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä.

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt tai antaa muut koulussa tai muussa opetuksen järjestämispäikässä sovellettavat järjestyssäännökset, joilla edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöillä tai järjestyssäännöksillä tulee määrätä puhelinten ja muiden mobiililaitteiden säilytyksestä oppitunnilla sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä työpäivän aikana muulloin kuin oppitunneilla.

Nykytilanne ja aiemmat päätökset

Jyväskylän kaupungin perusopetuksessa noudatetaan kaikkia kouluja koskevia yhteisiä järjestyssääntöjä. Kouluilla on mahdollisuus täydentää näitä koulukohtaisilla toimintaohjeilla, jotka huomioivat koulun omat tarpeet ja toimintaympäristön. Opettajat voivat lisäksi yhdessä oppilaiden kanssa sopia tarkempia toimintamalleja myös luokkaa tai ryhmää koskien. Järjestyssäännöt perustuvat toimintaa ohjaaviin lakeihin ja asetuksiin. Rehtorilla ja opettajalla on velvollisuus puuttua lainvastaiseen käyttäytymiseen, vaikka asiasta ei olisi erikseen määrätty järjestyssäännöissä.

Sivistyslautakunta on 18.6.2025 hyväksynyt Jyväskylän kaupungin peruskoulujen yhteiset järjestyssäännöt syyslukukauden 2025 ajaksi (1.8.-31.12.2025). Lisäksi lautakunta on päättänyt, että järjestyssäännöt ja niihin liittyvät menettelyt tarkennetaan marraskuun 2025 kokouksessa siten, että ne tulevat voimaan 1.1.2026 alkaen. Syyslukukauden 2025 osalta sivistyslautakunta on päättänyt, että järjestyssäännöissä todetaan mobiililaitteiden käytöstä seuraavaa:

”Perusopetuslain 29 § mukaisesti oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana, paitsi opettajan luvalla oppimistarkoitukseen tai rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä. Oppituntien ulkopuolisina aikoina noudatetaan lisäksi seuraavia määräyksiä:



- 1.–6. luokkien oppilailta mobiililaitteiden käyttö on koulupäivän aikana kielletty. Laitteet on säilytettävä repussa tai muussa säilytyspaikassa siten, etteivät ne ole näkyvillä ja ovat äänettömässä tilassa koko koulupäivän ajan.
- 7.–9. luokkien oppilailta mobiililaitteiden käyttö on kielletty ruokailun aikana, koulun yhteisissä tilaisuuksissa sekä koulun järjestämällä retkillä. Koulu voi lisäksi rajoittaa tai kieltää mobiililaitteiden käytön yhdellä tai useammalla välitunnilla ja/tai tietyillä koulun alueilla. Kiellon ollessa voimassa laitteet on säilytettävä repussa tai muussa säilytyspaikassa siten, etteivät ne ole näkyvillä ja ovat äänettömässä tilassa.”

Vuosiluokkien 7–9 osalta palvelujohtaja on, rehtoreita kuultuaan, linjannut elokuussa 2025 koulujen yhteiseksi käytänteeksi, että näiden vuosiluokkien oppilaat voivat käyttää mobiililaitteita välituntien aikana ainoastaan ulkotiloissa. Koulurakennuksen sisätiloissa mobiililaitteiden käyttö välituntien aikana on kielletty.

Työryhmän valmistelutyö

Sivistyslautakunta on 18.6.2025 edellyttänyt, että järjestyssäännöistä päätetään erikseen 1.1.2026 alkaen. Järjestyssääntöjen päivitustyötä on jatkanut työryhmä, jonka perusopetuksen palvelujohtaja on nimennyt aiemman päivitystyön yhteydessä. Työryhmään kuuluvat palvelujohtaja Sami Lahti, rehtori Paula Huuska, pedagoginen asiantuntija Riina Sutinen sekä erikoissuunnittelija Tanja Rätty.

Työryhmä on toteuttanut lokakuussa 2025 Forms-kyselyn Jyväskylän kaupungin perusopetuksen oppilaille, henkilöstölle ja huoltajille järjestyssääntöjen uudistamisesta. Opetushallitus on 30.4.2025 antanut opetuksen järjestäjille suosituksen, jonka mukaan koulujen tulisi kieltää mobiililaitteiden käyttö kokonaan myös ruokailun aikana sekä rajoittaa tai kieltää käyttö kokonaan välituntien, siirtymien ja muun opetuksettoman ajan osalta. Jyväskylän kaupungin perusopetuksen järjestyssäännöissä mobiililaitteiden käyttö ilman opettajan lupaa on jo nykyisellään kielletty oppituntien lisäksi myös ruokailun sekä vuosiluokkien 1–6 osalta välituntien aikana. Vuosiluokkien 7–9 osalta järjestyssäännöt ovat muutoin olleet samansisältöiset kuin vuosiluokilla 1–6, mutta mobiililaitteiden käyttö on sallittu ainoastaan ulkovälituntien aikana.

Työryhmä on kyselyn avulla halunnut selvittää, miten oppilaat, huoltajat ja koulujen henkilökunta ovat kokeneet syksyllä 2025 voimassa olleiden järjestyssääntöjen toimivuuden. Vastauksia on pyydetty eri vuosiluokkakokonaisuuksia koskien (vuosiluokat 1–2, vuosiluokat 3–6 ja vuosiluokat 7–9). Oppilaat ovat antaneet näkemyksensä oman luokka-asteensa osalta, mutta heillä on ollut mahdollisuus tuoda esiin mielipiteitään myös muiden luokka-asteiden osalta avoimessa kysymyksessä ”Lisäksi haluan vielä sanoa”.

Kyselyn toteutus ja keskeiset tulokset

Vuosiluokat 1–2

Kyselyyn vastanneiden oppilaiden, huoltajien ja henkilöstön näkemyksen mukaan koulujen nykyiset järjestyssäännöt ovat pääosin toimivat. Huoltajista ja henkilöstöstä



70 % pitää nykyisiä järjestyssääntöjä toimivina. Huoltajista ainoastaan 1 % kokee, että säännöt eivät ole toimivia. Heidän antamansa palaute kohdentuu pääasiassa siihen, että vuosiluokkien 1–2 oppilaille tarkoitetut säännöt voisivat olla nykyistä sallivammat.

Oppilaista 76 % kokee nykyiset järjestyssäännöt toimiviksi, ja vaihtoehdon "ei" on valinnut 9 % vastanneista. Myös oppilaiden palautteessa kriittiset näkemykset liittyvät pääosin toiveeseen sallivammista säännöistä.

Vuosiluokat 3–6

Henkilöstön ja huoltajien näkemykset nykyisten järjestyssääntöjen toimivuudesta ovat hyvin yhteneväiset. Sekä huoltajista että koulujen henkilökunnasta 76 % kokee, että nykyiset järjestyssäännöt ovat toimivat. Huoltajista 2 % on valinnut kyselyssä vaihtoehdon "ei". Heistä 65 % pitää hyvänä ratkaisuna sitä, että mobiililaitteiden käyttö olisi sallittua välitunneilla ja muuna opetuksettomana aikana.

Oppilaista 61 % kokee nykyiset järjestyssäännöt toimiviksi, kun taas "ei"-vaihtoehdon on valinnut 12 % vastanneista. Näistä vastaajista 78 % sallisi mobiililaitteiden käytön välitunneilla ja muuna opetuksettomana aikana.

Vuosiluokat 7–9

Vuosiluokkien 7–9 osalta oppilaiden, henkilökunnan ja huoltajien mielipiteet eroavat selvästi toisistaan. Henkilöstöstä 52 % kyselyyn vastanneista katsoo, että nykyiset järjestyssäännöt ovat toimivat. Päinvastaista mieltä on 17 % henkilökunnasta. Näistä vastaajista 65 % kannattaa näkemystä, jonka mukaan mobiililaitteiden käyttö tulisi kieltää sisävalituntien lisäksi myös ulkovalituntien aikana. Huoltajien vastaukset ovat olleet hyvin samansuuntaisia henkilöstön näkemysten kanssa. Nykyisiä järjestyssääntöjä piti toimivina 51 % vastaajista (1 043 huoltajaa). "Ei"-vaihtoehdon valinneita oli 24 %, joista 69 % (339 huoltajaa) tuki mobiililaitteiden käytön kieltämistä kaikilla välitunneilla.

Oppilaista sen sijaan vain 27 % koki nykyiset järjestyssäännöt toimiviksi, kun taas "ei"-vaihtoehdon valinneita oli 54 % vastanneista. Näistä vastaajista vain 1 % tuki mobiililaitteiden kieltämistä kaikilla välitunneilla. Valtaosa oppilaista (98 %) kannatti mobiililaitteiden käytön sallimista sekä sisä- että ulkovalituntien aikana, ja osa heistä mahdollistaisi käytön myös muuna opetuksettomana aikana.

Kyselyn avoimet vastaukset

Oppilaat:

Kyselyn avoimessa "*Lisäksi haluan vielä sanoa*" -kohdassa oppilaat toivat esiin monipuolisia mielipiteitä mobiililaitteiden käytöstä ja nykyisistä järjestyssäännöistä. Vastauksissa ilmeni sekä kieltoja tukevia että sallivampaa käytäntöä toivovia näkemyksiä, ja lisäksi nostettiin esiin käytännön haasteita ja kehittämisehdotuksia.

Monet alakoululaiset ja osa yläkoululaisista pitivät nykyisiä puhelinrajoituksia toimivina. Heidän mukaansa rajoitukset tukevat keskittymistä oppitunneilla, lisäävät leikkiä ja vuorovaikutusta välitunneilla sekä vähentävät häiriöitä ja kiusaamista.



Erityisesti yläkoululaisissa oli kuitenkin oppilaita, joiden mielestä rajoitukset ovat liian tiukkoja. Puhelinta koettiin tarvittavan esimerkiksi Wilman, lukujärjestyksen ja viestien seuraamiseen sekä harrastusten hoitamiseen. Moni mainitsi myös, että puhelin tuo turvaa ja yhteydenpitomahdollisuuksia yksinäisille oppilaille. Joidenkin mielestä kiello tuntuu epäreilulta, jos käyttö on aiemmin ollut sallittua.

Vastauksissa nousi esiin myös käytännön ongelmia. Osa oppilaista kertoi, että sääntöjä kierretään käyttämällä puhelinta salaa, ja että rangaistuksia voidaan pitää kohtuuttomina. Joidenkin mukaan puhelinkielto voi lisätä levottomuutta välitunneilla, kun tekemistä on vähemmän.

Useat oppilaat ehdottivat joustavampaa linjaa. Esimerkiksi puhelimen käyttöä toivottiin sallittavaksi välitunneilla, erityisesti sisätiloissa huonolla säällä tai opettajan luvalla. Esiin nousi myös ehdotuksia, kuten "puhelinvälitunnit" tai rajoitettu käyttö esimerkiksi Wilman ja lukujärjestyksen tarkistamista varten.

Alakoululaiset suhtautuvat rajoituksiin pääosin myönteisesti, kun taas 7.-9.-luokkalaiset toivovat joustavampaa ja luottamukseen perustuvaa sääntelyä. Välituntien puhelinkielto jakaa mielipiteitä: osa pitää sitä perusteltuna, osa epäreiluna ja epäkäytännöllisenä. Useat oppilaat kannattivat käytännön kompromisseja, kuten rajattua käyttöä tietyillä välitunneilla tai opettajan luvalla.

Huoltajat:

Huoltajien avoimissa vastauksissa korostui vahva tuki mobiililaitteiden käytön rajoittamiselle koulupäivän aikana. Valtaosa huoltajista piti rajoituksia perusteltuina sekä ala- että yläkouluissa. Perustelujen mukaan rajoitukset parantavat keskittymistä ja työrauhaa, lisäävät sosiaalista vuorovaikutusta ja liikkumista välitunneilla sekä vähentävät kiusaamista ja haitallista sosiaalisen median käyttöä.

Osa huoltajista toi esiin tarpeen lisätä sääntöihin joustoa, erityisesti yläkoulujen ja yksittäisten tilanteiden osalta. Puhelinta pidettiin tarpeellisena muun muassa Wilman ja lukujärjestyksen seuraamisessa, viestinnässä ja harrastuksiin liittyvissä asioissa. Lisäksi katsottiin, että erityistä tukea tarvitseville oppilaille puhelin tai kuulokkeet voivat tarjota apua arjen hallintaan ja rauhoittumiseen.

Monet huoltajat nostivat esiin myös valvontaan liittyviä haasteita, erityisesti yläkouluissa. Sääntöjen noudattamisen todettiin vaihtelevan ja puhelimia käytettävän salaa esimerkiksi vessoissa. Osa huoltajista koki, että Wilma-merkintöjä ja rangaistuksia annetaan ajoittain vähäisistäkin syistä, kuten puhelimen hetkellisestä käytöstä kellon katsomiseen.

Useissa vastauksissa mainittiin myös kellopuhelimet ja älykellot. Niiden sallimista toivottiin erityisesti pienemmille oppilaille turvallisuussyistä, kunhan laitteet eivät ole yhteydessä verkkoon tai häiritse opetusta.

Vastauksissa tuotiin lisäksi esiin huolta yksinäisistä ja erityistä tukea tarvitsevista oppilaista, joille puhelin voi olla tärkeä väline yhteydenpitoon ja jaksamisen tukemiseen.



Kehitysehdotuksissa toivottiin muun muassa yhtä sallittua puhelinvälituntia päivässä, mahdollisuutta käyttää puhelinta ulkona, poikkeuslupia erityistilanteisiin sekä sääntöjen selkeyttämistä ja yhdenmukaistamista koulujen välillä. Lisäksi toivottiin, että välitunneille tarjottaisiin enemmän ohjattua tekemistä, jolloin tarve puhelimen käyttöön vähenisi.

Huoltajien enemmistö kannattaa mobiililaitteiden käytön rajoittamista koulupäivän aikana. Joustoa toivotaan kuitenkin yläkoululaisille, erityisoppilaille ja poikkeustilanteisiin. Kellopuhelimet ja kuulokkeet erityistarpeissa nousivat toistuvasti esiin, ja sääntöjen selkeys, yhdenvertaisuus sekä valvonnan toimivuus nähtiin keskeisinä kehittämiskohteina.

Henkilökunta:

Henkilöstön vastauksissa enemmistö kokee, että nykyinen järjestyssääntö on toiminut hyvin, erityisesti alakouluissa (1.–6. luokat). Yläkouluissa (7.–9. luokat) näkemykset ovat jonkin verran jakautuneempia, mutta yleisesti ottaen myönteisiä. Useissa vastauksissa todetaan, että nykyinen käytäntö on rauhoittanut oppitunteja ja vähentänyt puhelinten käyttöä opetuksen aikana.

Nykyistä mallia, jossa mobiililaitteiden käyttö on kielletty sisätiloissa mutta sallittu ulkuvälitunneilla, pidetään laajasti toimivana. Sen katsotaan tukevan oppilaiden ulkoilua ja vähentävän sisätiloissa tapahtuvaa laitteiden käyttöä. Osa henkilöstöstä kannattaa kuitenkin myös täyskieltoa, mutta sen arvioidaan olevan vaikeasti valvottavissa ja johtavan piilokäyttöön.

Valvonnan ja seuraamusten osalta henkilöstö korostaa tarvetta yhtenäisille toimintatavoille, erityisesti yläkouluissa. Toivottuja käytäntöjä ovat esimerkiksi puhelimen säilyttäminen koulupäivän ajan opettajalla tai erillisessä säilytyspaikassa. Joissakin kouluissa on käytössä niin sanottu ”kännykkähotelli” tai muu vastaava ratkaisu.

Erityisoppilaiden kohdalla mobiililaitteita käytetään ajoittain kommunikoinnin tai oppimisen apuvälineinä. Myös älykellojen ja kellopuhelinten käyttöön toivotaan selkeyttä: useimpien mielestä ne voivat olla ranteessa koulutilassa, mutta eivät aktiivisessa käytössä oppituntien aikana.

Monissa vastauksissa nostetaan esiin mobiililaitteiden pedagoginen käyttö, kuten Wilman, Teamsin ja muiden sovellusten hyödyntäminen. Ehdotuksissa esitetään, että laitteita voisi käyttää niille varatussa erillisessä tilassa. Osa henkilöstöstä tuo esiin huolen siitä, että kodin ja koulun välinen viestintä vaikeutuu, jos puhelimen käyttö kielletään kokonaan.

Sääntöjen vaikutuksia koulun arkeen pidetään pääosin myönteisinä. Oppituntien työrauha on parantunut ja oppilaiden välinen vuorovaikutus lisääntynyt. Toisaalta valvonta koetaan ajoittain kuormittavaksi ja aiheuttavan ristiriitatilanteita oppilaiden kanssa.



Kehittämisehdotuksissa toivotaan selkeämpiä ja yhtenäisempiä ohjeita sekä koko kaupunkia koskevaa linjausta. Henkilöstö ehdottaa myös, että puhelimille olisi selkeä säilytyspaikka koulupäivän ajaksi ja että mahdolliset muutokset sääntöihin toteutettaisiin lukuvuoden alusta, ei kesken vuoden.

Henkilöstö pitää nykyistä mallia – kiello sisätiloissa ja sallittu käyttö ulkovälitunneilla – toimivana ja tasapainoisena ratkaisuna. Täyskieltoa pidetään vaikeasti toteutettavana. Keskeisiksi kehittämiskohteiksi nousevat valvonnan ja seuraamusten yhdenmukaistaminen, erityistilanteiden huomioiminen sekä koko kaupunkia koskevien linjausten selkeyttäminen.

Perusopetuksen rehtoreiden näkemys järjestyssääntöjen päivittämisestä

Perusopetuksen rehtoreiden näkemyksiä järjestyssääntöjen toimivuudesta ja mahdollisista muutostarpeista on käsitelty 6.11.2025 pidetyssä rehtorikokouksessa. Rehtorit ovat katsoneet, että nykyinen järjestyssääntö on ollut toimiva, eikä siihen ole tarpeen tehdä tiukennuksia. Mikäli mobiililaitteiden käyttö kielletäisiin 1.1.2026 alkaen koulupäivän aikana myös välituntisin vuosiluokkien 7–9 oppilailta, rehtorit ovat arvioineet, että esimerkiksi oppilaiden luvattomat poistumiset koulualueelta saattaisivat lisääntyä. Lisäksi rehtorit ovat tuoneet esiin, että perusopetuksen kouluissa otetaan käyttöön lähivuosina DigiOne-järjestelmä, jonka tarkoituksenmukainen hyödyntäminen edellyttää, että mobiililaitteiden käyttö on tietyissä tilanteissa koulupäivän aikana mahdollista.

Jyväskylän nuorisovaltuuston näkemys järjestyssääntöjen päivittämisestä

Jyväskylän nuorisovaltuusto on käsitellyt mobiililaitteiden käyttöä koskevia järjestyssääntöjä 11.11.2025 pidetyssä kokouksessaan. Nuorisovaltuusto on todennut, että nykyinen käytäntö, jonka mukaan puhelimia ei saa käyttää oppitunneilla, on pääosin toiminut hyvin. Haasteena on kuitenkin nähty, että sääntöjen noudattaminen ja valvonta eivät toteudu kaikissa kouluissa tasapuolisesti. Nuoret ovat korostaneet yhteisten ja yhdenmukaisten sääntöjen merkitystä, joita myös kaikki koulun aikuiset noudattavat johdonmukaisesti.

Nuorisovaltuusto ei ole kannattanut puhelinten täydellistä käyttökieltoa koulupäivän aikana. Sen sijaan on esitetty, että kouluissa voisi harkita niin sanottua hybridimallia, jossa määriteltäisiin selkeästi, missä tilanteissa ja tiloissa puhelimen käyttö on sallittua esimerkiksi yhteydenpidon tai ajankohtaisten tiedotteiden seuraamisen vuoksi.

Alakoulujen puhelinkieltoa on pidetty perusteltuna, mutta yläkouluissa nuorten on katsottu olevan valmiimpia kantamaan vastuuta omasta toiminnastaan ja sääntöjen noudattamisesta. Nuorisovaltuusto on painottanut, että vastuuta ja vapauksia tulee lisätä iän ja kypsyyden myötä.

Lisäksi nuorisovaltuusto on tuonut esiin huolen siitä, että sosiaalinen media ja puhelimen käyttö vievät osin liikaa huomiota välitunneilla, ja on korostanut yhteisöllisyyden ja yhdessä tekemisen merkitystä. Nuorten mukaan koulun arjessa tulisi löytää tasapaino digitaalisten välineiden hyödyntämisen ja kasvokkain tapahtuvan vuorovaikutuksen välillä.



Nuorisovaltuusto on katsonut, että nykyiset järjestyssäännöt ovat pääosin toimivat, mutta niiden soveltamisen ja valvonnan tulisi olla yhdenmukaista kaikissa kouluissa. Nuoret eivät kannata puhelinten käytön täyskieltoa, vaan toivovat yhdessä laadittuja ja johdonmukaisesti toteutettuja pelisääntöjä, jotka tukevat vastuullista ja tasapainoista puhelimen käyttöä koulupäivän aikana.

Työryhmän ehdotus mobiililaitteiden käytöstä

Työryhmä ehdottaa valmistelutyön perusteella, että Jyväskylän kaupungin sivistyslautakunnan 18.6.2025 hyväksymät peruskoulujen yhteiset järjestyssäännöt pidetään pääosin ennallaan. Ainoana sisällöllisenä muutoksena työryhmä esittää, että vuosiluokkien 7–9 osalta lautakunnan päätöksen jälkeen palvelujohtajan tekemä linjaus mobiililaitteiden käytöstä ulkovälitunneilla sisällytetään viralliseen järjestyssääntöön. Lisäksi aiemmassa järjestyssäännössä käytetty termi ”äänettömässä tilassa” korvataan termillä ”häiriöttömässä tilassa”, jotta sääntö vastaa paremmin sääntöjen tarkoitusta ja koulutyön arkea.

Työryhmän ehdotus Jyväskylän kaupungin peruskoulujen yhteisiksi järjestyssäännöiksi:

”Perusopetuslain 29 § mukaisesti oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppituntin aikana, paitsi opettajan luvalla oppimistarkoitukseen tai rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä.

Oppituntien ulkopuolisina aikoina noudatetaan lisäksi seuraavia määräyksiä:

- Vuosiluokat 1.–6: Mobiililaitteiden käyttö on koulupäivän aikana kielletty. Laitteet on säilytettävä repussa tai muussa säilytyspaikassa siten, etteivät ne ole näkyvillä ja ovat häiriöttömässä tilassa koko koulupäivän ajan.
- Vuosiluokat 7.–9: Mobiililaitteiden käyttö on kielletty ruokailun aikana, koulun yhteisissä tilaisuuksissa sekä koulun järjestämällä retkillä. Oppilaat voivat käyttää mobiililaitteita välituntien aikana ainoastaan ulkotiloissa. Koulurakennuksen sisätiloissa mobiililaitteiden käyttö on kielletty välituntien aikana. Kiellon ollessa voimassa laitteet on säilytettävä repussa tai muussa säilytyspaikassa siten, etteivät ne ole näkyvillä ja ovat häiriöttömässä tilassa.”

Kaupungin koulujen yhteisiä järjestyssääntöjä täydennetään koulukohtaisilla toimintaohjeilla. Näissä toimintaohjeissa tulee tarkentaa esimerkiksi mobiililaitteiden säilyttämistä koulupäivän aikana sekä huomioida oppilaiden mahdollisuus tarvittaessa hyödyntää välipalamyyntiin tarkoitettua mobiilisovellusta.

Työryhmä korostaa, että toimintaohjeiden laadinta ja käsittely tulee toteuttaa vuorovaikutuksessa koko kouluyhteisön kanssa, erityisesti oppilaita osallistaen. Oppilaiden aktiivinen osallistuminen sääntöjen tarkentamiseen vahvistaa kokemusta osallisuudesta ja oikeudenmukaisuudesta, lisää sitoutumista yhteisiin pelisääntöihin ja tukee koulun myönteistä toimintakulttuuria.

Toimivalta asiassa:



Sivistyslautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 3§ mukaan sivistyslautakunta päättää koulujen järjestyssäännöistä.

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Jyväskylän kaupungin perusopetuksen järjestyssääntöjen päivittämisen työryhmän ehdotuksen mukaiseksi. Järjestyssääntömuutos astuu voimaan 1.1.2026 alkaen.

Äänestykset

Toimialajohtajan ehdotus JAA, Anna Nurmen ehdotus EI

Jaa

Linda Pippuri
Sonya Sahradyan
Jasmine Repo
Rosa Heikkinen
Markku Lahti

Ei

Anne Kovanen
Hanna Jämsä
Anna-Maria Nurmi
Nico Holmberg
Martti Lehto
Juha Hyötyläinen

Kokouskäsitely

Keskustelun jälkeen Anna Nurmi ehdotti muun muassa Hanna Jämsän kannattamana, seuraavaa:

Mobiililaitteet kielletään täysin koulupäivien aikana perusopetuksen 7.-9. luokilta myös välituntien osalta 1.1.2026 alkaen. Kielto ei koske perusopetuslain 29 ja 31 §:ien mukaista lainmukaista mobiililaitteen käyttöä. Muilta osin sivistyslautakunta hyväksyy Jyväskylän kaupungin perusopetuksen järjestyssäännöt.

Koska oli tehty toimialajohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosehdotus, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Hän esitti, että toimialajohtajan ehdotuksen kannattajat äänestävät JAA ja Anna Nurmen ehdotuksen kannattajat äänestävät EI. Edelleen puheenjohtaja ehdotti, että äänestys toteutetaan sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Äänestysmenettely hyväksyttiin. Äänestyksen jälkeen puheenjohtaja totesi, että Nurmen muutosehdotus tuli sivistyslautakunnan päätökseksi äänin 5-6.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti, että mobiililaitteet kielletään täysin koulupäivien aikana perusopetuksen 7.-9. luokilta myös välituntien osalta 1.1.2026 alkaen. Kielto ei koske



perusopetuslain 29 ja 31 §:ien mukaista lainmukaista mobiililaitteen käyttöä. Muilta osin sivistyslautakunta hyväksyy Jyväskylän kaupungin perusopetuksen järjestyssäännöt.

Jukka Hämäläinen poistui tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.



§ 106

Lohikosken päiväkodin perustaminen

JyväskyläDno-2025-4606

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Sankilampi, palvelujohtaja, leena.sankilampi@jyvaskyla.fi

Sivistyslautakunta puolsi Lohikosken päiväkodin hankesuunnitelman hyväksymistä kokouksessaan 22.2.2023. Tämän jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi hankesuunnitelman 11.4.2023. Päätösten taustalla on vuoden 2021 varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkoselvitys, jossa linjattiin, että elinkaarensa päässä oleva Lahjajarjun päiväkoti korvataan uudella Lohikosken päiväkodilla.

Lohikosken päiväkoti on otettu käyttöön 4.8.2025 osoitteessa Tyypyläntie 20. Päiväkoti tarjoaa varhaiskasvatuspaikan noin 170 lapselle ja toimii seitsemässä kotiryhmässä. Lohikosken alueella varhaiskasvatuksen kapasiteetti on ollut pitkään riittämätön, ja uusi päiväkoti vastaa tähän tarpeeseen.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan palveluverkkoselvityksen mukaisten toimipisteiden perustamisesta päättää kaupunginvaltuusto.

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Lohikosken päiväkoti perustetaan.

Kokouskäsittely

Keskustelun alussa toimialajohtaja Leisimo muutti päätösehdotuksensa seuraavaksi:

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Lohikosken päiväkoti perustetaan 4.8.2025 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutetun päätösehdotuksen.



§ 107

Jyväskylän kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain 2 ja 3 §:n muuttamisesta

JyväskyläDno-2025-4144

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Sankilampi, palvelujohtaja, leena.sankilampi@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Jyväskylän kaupungin lausunto

2 Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain 2 ja 3 §:n muuttamisesta

Sosiaali- ja terveysministeriö on pyytänyt Jyväskylän kaupungilta lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain 2 ja 3 §:n muuttamisesta. Esitysluonnoksen mukaan kotihoidon tuen maksamiselle edellytetään perheen huoltajille kolmen vuoden asumisvaatimus.

Esityksen mukaan lakimuutoksella maahan muuttaneiden pienten lasten perheiden kotoutuminen ja kiinnittyminen suomalaiseen yhteiskuntaan ja kulttuuriin sekä suomen kielen oppiminen nopeutuisi.

Hallituksen esitystä on valmisteltu Sosiaali- ja terveysministeriössä yhteistyössä Opetus- ja kulttuuriministeriön sekä Kansaneläkelaitoksen kanssa. Hallituksen esityksestä on järjestetty lausuntokierros. Lausuntoaikaa on 20.11.2025 saakka.

Jyväskylän kaupungin lausunnossa todetaan lakimuutoksen edistävän kotoutumista ja suomen kielen oppimista. Varhaiskasvatukseen osallistuminen edistää lasten kielellisiä ja sosiaalisia taitoja sekä huoltajien mahdollisuuksia opiskella ja työllistyä. Samalla on kuitenkin huomioitava perheiden erilaiset tarpeet ja kulttuuriset käytännöt. Lakiesitys rajaa kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen käyttöä ja näin myös huoltajien valinnan mahdollisuutta lapsen varhaiskasvatuksen ja hoidon järjestämisessä. Muutoksen toimeenpano edellyttää riittäviä resursseja varhaiskasvatuspaikkojen järjestämiseen nopeasti ja lähipalveluna, sillä neljän kuukauden järjestelyaika voi olla liian pitkä maahan muuttaneille perheille.

Lausuntopyynnön kohteena oleva lakiesitysluonnos sekä Jyväskylän kaupungin lausunto ovat liitteenä.

Toimivalta asiassa

Hallintosäännön 14 § mukaan lautakunta käyttää tehtäväalueensa puhevaltaa tuomioistuimissa ja viranomaisissa sekä antaa tehtäväaluettaan koskevat muut lausunnot ja esitykset ulkopuolisille tahoille, ellei muuten ole säädetty tai määrätty eikä asian laajuus tai vaikuttavuus edellytä kaupunginhallituksen päätöstä.



Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntöön luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi lasten kotihoidon tuen ja yksityisen hoidon tuen annetun lain 2 ja 3 §:n muuttamisesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 108

Sivistyksen toimialan kasvun ja oppimisen palvelujen määrärahamuutos vuoden 2025 talousarvioon

JyväskyläDno-2025-562

Valmistelija / lisätiedot:

Riikka Perkiö, talous- ja hallintopäällikkö, riikka.perkio@jyvaskyla.fi

Perustelut:

Sivistyksen toimialalla on kaksi lautakuntaa; sivistyslautakunta ja kulttuuri- ja liikuntalautakunta. Toimialan kokonaisuus muodostuu kahdesta valtuustoon nähden sitovasta määrärahasta: Kasvun ja oppimisen palvelujen määräraha sivistyslautakunnan alaisuudessa ja kulttuuri- ja liikuntapalvelujen määräraha kulttuuri- ja liikuntalautakunnan alaisuudessa.

Kasvun ja oppimisen palvelujen määrärahaan on tarve tehdä alla esitetty muutos vuoden 2025 muutettuun talousarvioon nähden.

Kasvun ja oppimisen palvelujen määrärahamuutos vuoden 2025 talousarvioon:

Toimialan yhteiset palvelut ja hallinto

Kasvun ja oppimisen hanketoiminta on ollut kuluvan vuoden talousarviolla varattua määrärahatasoa merkittävästi vähäisempää, jonka vuoksi ulkopuolisen rahoitukset tulot (toimintatulot) tai hanketoiminnan oman toiminnan kulut (toimintakulut) toteutuvat talousarviolla suunniteltua pienempänä. Omarahoitusosuus (toimintakate) toteutuu suunnitellun mukaisesti.

Konsernihallinnon vyörytysriä (laskennalliset toimialoille kohdentuvat tapaturmavakuutusmaksut, työttömyysvakuutusmaksut sekä muut erät) ei ole Kasvun ja oppimisen palvelujen määrärahan talousarviovalmisteluissa kuluvalle vuodelle huomioitu. Laskennallisia toimintatuloja arvioidaan toteutuvan edellisen vuoden 2024 toteuman mukaisesti n. 600 000 euroa sekä laskennallisia toimintakuluja n. 600 000 euroa.

Toimialan hallinnon kokonaisuudessa toimintatulojen arvioidaan ylittävän talousarviolla suunnitellun n. 20 000 euroa. Toimintakulujen ylityksen arvioidaan olevan n. 180 000 euroa, johtuen toimialan ICT-palvelujen ostoista (palvelujen hinnankorotukset, lisenssi- ja ylläpitomaksut) sekä päällekkäisistä henkilöstömenoista hallinnon eläköitymisiin liittyen.

Toimialan yhteisten palvelujen ja hallinnon talousarviomäärärahan mukaista tulotavoitetta alennetaan 1 180 000 euroa ja toimintakuluista vähennetään 1 020 000 euroa (vaikutus toimintakatteeseen on 160 000 euroa).

Varhaiskasvatuksen palvelualue



Varhaiskasvatuspalvelujen toimintatuottojen ennakoidaan ylittävän talousarviolla suunnitellun yhteensä n. 340 000 eurolla pääasiassa hoitopäivämaksujen toteutuessa suunniteltua suurempina.

Toimintakulut toteutuvat talousarviota noin 3,1 miljoonaa euroa pienempänä. Henkilöstökulujen ennakoidaan toteutuvan talousarviolla suunniteltua 1,84 miljoonaa euroa pienempänä. Toteumaan ovat vaikuttaneet varhaiskasvatuksen loma-aikojen päivystysjärjestelyt, toiminnan sijaisjärjestelyt sekä henkilöstöresurssin joustava käyttö toiminnan muutoksien mukaan. Toimintaan on tarvittu talousarviolla suunniteltua pienempi henkilöstöresurssi. Palvelujen ostojen ennakoidaan toteutuvan talousarviolla suunniteltua 0,8 miljoonaa euroa pienempänä. Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuvat 40 000 euroa suunniteltua suurempana talousarviolla huomioimattoman palvelualueen yhteisen oppivälineistön hankinnan vuoksi. Avustusten kokonaisuudessa lasten kotihoidon tuki toteutuu 0,5 miljoonaa euroa talousarviota pienempänä, kun tuen piirissä olevien lasten lukumäärä aiempien vuosien tapaan vähenee.

Varhaiskasvatuksen palvelualueen määrärahaan esitetään lisättäväksi 340 000 euroa toimintatuloja tulotavoitetta korottaen ja toimintakuluista vähennetään 3,1 miljoonaa euroa (vaikutus toimintakatteeseen on 3 440 000 euroa).

Perusopetuksen palvelualue

Perusopetuksen palvelualueen toimintatulot toteutuvat 450 000 euroa talousarviolla suunniteltua pienempinä. Aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä Vertti-toiminnan tuottojen ennakoidaan jäävän talousarviosta 0,6 miljoonaa euroa. Jyväskylään lastensuojelulain nojalla sijoitettujen oppilaiden kasvavan määrän myötä saadut myyntitulot toteutuvat 50 000 euroa suunniteltua suurempana ja ELY-korvaukset monikulttuurisen opetuksen kustannusten kattamiseksi toteutuvat 100 000 euroa talousarviota suurempana.

Palvelualueen henkilöstökulut toteutuvat talousarviolla suunniteltua 0,85 miljoonaa euroa pienempänä erityisesti iltapäivätoiminnan palvelutuottajamallin purkamisen, ennakoitua pienemmän henkilöstöresurssitarpeen sekä koulunkäynninohjaajien kesäkauden aikaisten lomajärjestelyjen vuoksi. Palvelujen ostojen kokonaisuus ylittyy 1,15 miljoonalla eurolla muun muassa valtion erityiskoulun palvelujen ostojen, lastensuojelulain nojalla muihin kuntiin sijoitettujen oppilaiden asiakaspalvelujen ostojen, opetuksen koulukuljetuskustannusten, Monetra Keski-Suomen palveluostojen sekä Kylän kattauksen ruokapalveluostojen vuoksi. Koulujen tarvikeostojen ennakoidaan toteutuvan suunniteltua 150 000 euroa pienempinä.

Perusopetuksen palvelualueen määrärahaan esitetään tulotavoitetta laskettavaksi 450 000 euroa ja toimintakuluihin lisättäväksi 150 000 euroa (vaikutus toimintakatteeseen on 600 000 euroa).

Nuorisopalvelujen palvelualue

Vuoden 2025 talousarviovalmistelussa kohdennettiin nuorisopalvelujen palvelualueelle määrärahavaraus (toimintatulot 380 000 euroa, toimintakulut 790 000 euroa) SIB-tulosperusteisen vaikuttavuusinvestointihankkeeseen. Monivuotisen



hankkeen vuosikohtaiset toimintakulut (tulospalkkiot) sekä toimintatulot (tulot yhteistyökumppaneilta) perustuvat hankkeen vaikuttavuuteen, eivätkä kuluvalle vuodelle talousarvioon varatut määrärahat riitä ennakoituun laskutukseen nähden.

Nuorisopalvelujen palvelualueen määrärahaan esitetään lisättäväksi 160 000 euroa toimintatuloihin tulotavoitetta korottavasti ja toimintakuluihin 390 000 euroa (vaikutus toimintakatteeseen 230 000 euroa).

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Kasvun ja oppimisen palvelujen määrärahaa muutetaan seuraavasti:

- Toimialan yhteisten palvelujen ja hallinnon määrärahan toimintakatteeseen lisätään 160 000 euroa (toimintatuloista vähennetään 1,18 miljoonaa euroa ja toimintakuluista vähennetään 1,02 miljoonaa euroa).

Toimialan yhteisten palvelujen ja hallinnon määrärahan toimintakate on muutoksen jälkeen 6 163 599 euroa (toimintatulot 1 576 000 euroa ja toimintakulut 7 739 599 euroa).

- Varhaiskasvatuksen palvelualueen määrärahan toimintakatteesta vähennetään 3,44 miljoonaa euroa (toimintatuloja korotetaan 340 000 euroa ja toimintakuluista vähennetään 3,1 miljoonaa euroa)

Varhaiskasvatuksen palvelualueen määrärahan toimintakate on muutoksen jälkeen 105 320 637 euroa (toimintatulot 4 356 100 euroa ja toimintakulut 109 676 466 euroa).

- Perusopetuksen palvelualueen määrärahan toimintakatteeseen lisätään 600 000 euroa (toimintatuloja vähennetään 450 000 euroa ja toimintakuluihin lisätään 150 000 euroa).

Perusopetuksen palvelualueen määrärahan toimintakate on muutoksen jälkeen 144 888 877 euroa (toimintatulot 5 614 500 euroa ja toimintakulut 150 503 377 euroa).

- Nuorisopalvelujen palvelualueen määrärahan toimintakatteeseen lisätään 235 000 euroa (toimintatuloihin lisätään 160 000 euroa ja toimintakuluja lisätään 390 000 euroa).

Nuorisopalvelujen palvelualueen määrärahan toimintakate on muutoksen jälkeen 6 336 159 euroa (toimintatulot 1 549 400 euroa ja toimintakulut 7 885 559 euroa).

Vaikutus Kasvun ja oppimisen palvelujen toimintakatteeseen on yhteensä 2,45 miljoonaa euroa toimintakatetta pienentävä. Kasvun ja oppimisen palvelujen toimintakate on muutoksen jälkeen yhteensä 262 709 002 euroa (toimintatulot 13 096 000 euroa ja toimintakulut 275 805 002 euroa).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 109

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Rehtori, Halssilan koulu

Viranhaltijapäätös:

§ 4 Päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen (luokanopetus), 31.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta edellä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 110 Kyselyt

Toimielimen jäsenet sekä mahdolliset kaupunginhallituksen ja nuorisovaltuuston edustajat voivat ennen kokousta tai kokouksessa esittää kirjallisesti toimialaan liittyviä kysymyksiä.

Päätös

Mihin selvityksiin perustuu oletamus, että ajalla 22.12.2025 -6.1.2026 vain yksittäisillä lapsilla olisi tarvetta Jyväskylässä varhaiskasvatukselle?

Tämän perusteella lasten hoitoa suunnitellaan keskitettäväksi Jyväskylän keskusta- ja Tapiolan ympärivuorokautiseen päiväkotiin ja toisella viikolla johonkin toiseen yksikköön.

Kaikilla vanhemmilla ei ole mahdollista kuljettaa lasta oman asuinalueensa ulkopuolella olevaan päiväkotiin. Osa vanhemmista on myös aiempina vuosina saattanut varata hoitopäiviä, mutta lapsen sairastuttua äkillisesti – hoitopäivät ovat jääneet käyttämättä. Tämä ei tarkoita, ettei hoidon tarvetta olisi tänäkään vuonna.

Keskittämispäätökset tehdään usein hallinnollisista lähtökohdista, mutta niiden vaikutuksia lapsiin ei ilmeisesti arvioida edelleenkään riittävästi. Pienet lapset joutuvat vaihtamaan hoitopaikkaa ja tottumaan vieraisiin aikuisiin lyhyessä ajassa, mikä lisää turvattomuutta ja kuormittaa erityisesti niitä, joille hoitoympäristön jatkuvuus on elintärkeää.

Monilla työpaikoilla ei ole mahdollisuutta kahden viikon yhtäjaksoiseen lomaan, eikä hoidon tarve katoa, vaikka kalenterissa lukisi "joululoma".

Keskittämisen seurauksena perheiden arki vaikeutuu, ja lapset joutuvat sopeutumaan tilanteisiin, jotka eivät ole heidän parhaakseen.

Samalla kun syntyvyys laskee ja perheen perustaminen tuntuu monista epävarmalta, olisi erityisen tärkeää, että yhteiskunnan linjaukset tukisivat vanhemmuutta – eivät vaikeuttaisi sitä.

Jokainen päätös, joka koskee lapsia ja perheitä, on myös viesti siitä, miten arvostamme lapsiperheitä. Jos haluamme kannustaa ihmisiä perustamaan perheitä, meidän on luotava olosuhteet, joissa vanhemmat kokevat saavansa tukea – ei lisää huolta.

Vastaus kyselyyn kokouksessa (palvelujohtaja Leena Sankilampi)

Varhaiskasvatuksessa palveluja supistetaan koulujen loma-aikoina palveluntarpeen mukaiseksi. Useiden vuosien palvelutervekyselyjen ja toteutuneiden läsnäolopäivien perusteella varhaiskasvatustarpeiden tarve on vähäistä koulujen loma-aikoina. Loma-aikojen palvelut keskitetään päiväkoteihin tai päiväkotikouluihin, joissa tilat sallivat palvelujen keskittämisen turvallisesti ja ovat liikenteellisesti kohtuullisesti saavutettavissa.



Tulevan joulunajan keskittäminen kohdentuu koko kaupungin osalta Tapiolan päiväkotiin 22.–23.12. Vuorohoitoa tarjotaan koko joulun ajan Tapiolan päiväkodissa. Ajalla 29.12.2025 - 6.1.2026 avoinna ovat Savulahden, Kortepohjan, Pohjanlammen, Keltinmäen, Kangasvuoren ja Tapiolan päiväkodit. Perheet saavat varmistuksen joululoman varhaiskasvatuspaikasta lapsen omasta päiväkodista. Kaikki päiväkodit aukeavat normaalisti 7.1.2026.

Henkilöstön vuosilomat ja muut vapaapäivät sijoitetaan päivystysajoille, jolloin palveluntarve on vähäisintä. Päiväkodin johtajat laativat omalla esihenkilöalueellaan työntekijöiden vuosiloma- ja päivystyskierron koko toimintavuodelle. Tarkalla suunnittelulla pyritään vähentämään kaupungin ohjeistuksen mukaisesti lomapalkkavelkaa ja turvaamaan riittävä ja lapsille tuttu henkilöstö myös päivystysajoille. Tavoitteena on, että lapsille tuttu henkilökunta on paikalla silloin kun lapsetkin. Mikäli henkilökunta on lomalla niinä aikoina, kun varhaiskasvatuspalvelun kysyntä on vahvinta, tulee sijaistarvetta, ja lapsille vieraita työntekijöitä arkeen.

Asiakasmaksuihin saa hyvitystä ennalta ilmoitetuista kokonaisista poissaolopäivistä. Varhaiskasvatuspalveluissa pyritään joustavuuteen. Jos palvelun tarve muuttuu esimerkiksi huoltajan työvuoromuutosten vuoksi, varhaiskasvatuspaikka järjestyy loma-aikana avoinna olevista päiväkodeista.

Varhaiskasvatuspalvelujen ja huoltajien yhteistyö näkyy myös loma-aikojen järjestelyjen suunnittelussa. Huoltajilla on mahdollisuus antaa palautetta varhaiskasvatuksen lomajakson jälkeen. Yhteinen tavoite on, että lasten ja perheiden arki sujuu turvallisesti myös loma-aikoina.



Muutoksenhakukielto

§102, §103, §104, §106, §107, §108, §109

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- hallinnon sisäistä määräystä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)
- hankintaoikaisun johdosta tehtyä päätöstä, jos hankintapäätöstä ei ole hankintaoikaisun johdosta muutettu (Hankintalaki 146 §)



Oikaisuvaatimus

§105

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.